

VERHALTENSKODEX



VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

INHALT

Botschaft von José Rodríguez Pousa, CEO der GRUPO SERCOTEL	4
1. ZIEL DIESES KODEX	5
2. GELTUNGSBEREICH	6
3. GRUNDSÄTZE UND WERTE	6
3.1. Integrität	6
3.2. Transparenz	6
3.3. Einhaltung gesetzlicher Vorschriften	7
3.4. Datenschutz und Vertraulichkeit	7
3.5. Unabhängigkeit	7
3.6. Professionalität und fachliche Sorgfalt	8
3.7. Fairer Wettbewerb	8
3.8. Einsatz für verfassungsmäßige Rechte	8
3.9. Chancengleichheit	8
3.10. Nichtdiskriminierung	8
3.11. Politische und religiöse Neutralität	9
3.12. Vereinbarkeit von Privat-, Familien- und Berufsleben	9
3.13. Engagement für die Gesundheit und Unversehrtheit der Menschen	9
4. BEZIEHUNGSBEREICH	9
4.1. Beziehung zu den Mitarbeitern	9
4.2. Beziehung zu Kunden	10
4.3. Beziehung zu Lieferanten	10
4.4. Beziehungen zu nationalen und internationalen Beamten	11
4.5. Beziehungen zu den Medien und Nutzung sozialer Netzwerke	11
4.6. Beziehungen zu politischen Parteien	12
4.7. Beziehungen zu externen Auftragnehmern und Subunternehmern	12
5. FINANZIELLE UND STEUERLICHE TRANSPARENZ	12
5.1. Beantragung von Fördermitteln	13
5.2. Verantwortlichkeiten	13
6. GESCHENKE UND EINLADUNGEN	13
6.1. Annahme von Geschenken und Einladungen	14

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

6.2. Geschenke	14
7. INTERESSENKONFLIKT	15
7.1 Verbundene Personen.....	15
7.2 Verhaltensregeln bei Interessenkonflikten	16
8. UNTERNEHMENSIMAGE UND -RUF	17
9. NUTZUNG VON VERMÖGENSWERTEN	18
10. ZUGANG ZU VERMÖGENSWERTEN	18
11. SCHUTZ DES GEISTIGEN ODER GEWERBLICHEN EIGENTUMS	19
12. GESUNDHEIT UND SICHERHEIT AM ARBEITSPLATZ	19
13. UMWELTSCHUTZ UND UMWELTVERTRÄGLICHKEIT	20
14. SOZIALE VERANTWORTUNG DES UNTERNEHMENS	20
15. EINHALTUNG	20
16. COMPLIANCE-AUSSCHUSS UND KOMMUNIKATIONSKANAL	21
17. VERBOT VON VERGELTUNGSMASSNAHMEN	22
18. GÜLTIGKEIT UND ÜBERARBEITUNG	22
ANHANG I: UNTERNEHMEN, DIE DIE SERCOTEL-GRUPPE BILDEN	22

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

Botschaft von José Rodríguez Pousa, CEO der GRUPO SERCOTEL

Bei der GRUPO SERCOTEL setzen wir auf ethisches und integrires Handeln. Das bedeutet, dass wir gemeinsam mit allen Mitgliedern und Mitarbeitern der Organisation ein optimales Arbeitsumfeld schaffen. Ein Umfeld, in dem Transparenz, die Einhaltung der Gesetze sowie Qualitäts-, Sicherheits- und Würde-Standards am Arbeitsplatz an erster Stelle stehen.

Bei der GRUPO SERCOTEL arbeiten wir daran, national und international eine Vorreiterrolle im Tourismus- und Gastgewerbesektor einzunehmen, und dies bedeutet auch, dies auf ethischer Ebene zu tun.

Es ist unsere Pflicht, sicherzustellen, dass wir unsere Kollegen, Partner, Kunden, Lieferanten, Mitarbeiter, Wettbewerber, Medien und die öffentliche Verwaltung Tag für Tag fair, rechtmäßig und würdevoll behandeln.

Die von uns angebotenen Dienstleistungen konzentrieren sich nicht nur auf Innovation, Produktivität, Wettbewerbsfähigkeit und Nachhaltigkeit, sondern müssen auch den Standards in den Bereichen Qualität, Umweltschutz, Raumordnung sowie Gesundheit und Sicherheit am und der sozialen Verantwortung von Unternehmen entsprechen.

Das vorliegende Dokument stellt die tragende Säule unseres Modells zur Einhaltung strafrechtlicher Vorschriften dar und soll zu unserem Verhaltenskodex werden. Wir müssen uns darauf stützen und seine korrekte Anwendung gewährleisten.

Mit Ihrer Unterstützung bin ich sicher, dass die GRUPO SERCOTEL weiterhin das Vertrauen und die Anerkennung unserer Branche verdienen wird und dass diese Grundsätze und Werte langfristig Bestand haben werden, so wie wir es bisher getan haben.

Wir danken Ihnen im Voraus dafür, dass Sie sich diesem Geist und dieser Arbeitsweise anschließen.

Mit freundlichen Grüßen,

José Rodríguez Pousa

GRUPO SERCOTEL

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

1. ZIEL DES VORLIEGENDEN KODEX

Mit diesem Dokument werden ethische Verhaltensstandards in Form von Handlungsgrundsätzen festgelegt, die die GRUPO SERCOTEL in allen Bereichen ihrer Tätigkeit anzuwenden hat, um durch die Förderung bewährter Praktiken, Grundsätze und Werte eine Kultur der Compliance unter ihren Mitgliedern zu etablieren. Daher sind alle internen Richtlinien und Verfahren im Sinne dieses Verhaltenskodexes auszulegen.

Dieser Verhaltenskodex entspricht zudem den Anforderungen an die strafrechtliche Prävention im Rahmen der strafrechtlichen Verantwortlichkeit juristischer Personen. Er ersetzt jedoch keine anderen bereits umgesetzten oder noch umzusetzenden internen Richtlinien, da sein Zweck darin besteht, eine Reihe von Grundsätzen und Regeln bereitzustellen, die den Geist der GRUPO SERCOTEL widerspiegeln und inspirieren. Diese Leitlinien und Richtlinien sollen das ethische und verantwortungsbewusste Verhalten aller Geschäftsführer, Direktoren, Mitarbeiter und Partner der Organisation bei der Ausübung ihrer Tätigkeit regeln.

Die Einhaltung gesetzlicher Vorschriften darf sich nicht allein auf die Befolgung der Gesetze beschränken. Ethisches Verhalten bildet die Grundlage aller Entscheidungen und Handlungen der Organisation, damit diese auf integre Weise umgesetzt werden. Diese Integrität wird auch von Dritten erwartet, mit denen die Organisation in Verbindung steht, um eine saubere und transparente Beziehung zu ihnen zu gewährleisten.

Daher hängt der Erfolg dieses Projekts von allen ab. Aus diesem Grund müssen dieser Kodex und die darauf basierenden Richtlinien von allen Personen, die mit der GRUPO SERCOTEL in Verbindung stehen, bekannt, verstanden und eingehalten werden, unabhängig davon, welche geschäftliche oder arbeitsrechtliche Beziehung sie verbindet.

Nur mit dem festen Engagement aller kann eine Kultur der Compliance geschaffen werden.

Die in diesem Kodex aufgeführten Verhaltensweisen sollen nicht alle Situationen oder Umstände abdecken, mit denen die Mitarbeiter der GRUPO SERCOTEL konfrontiert werden können, sondern allgemeine Verhaltensrichtlinien vorgeben, die ihnen zeigen, wie sie sich bei der Ausübung ihrer beruflichen Tätigkeit verhalten sollen.

Da dieser Verhaltenskodex Teil des Regelwerks der GRUPO SERCOTEL ist, muss er zur wirksamen Verbreitung in die erforderlichen Sprachen übersetzt werden, damit alle Mitglieder des Unternehmens und mit ihm verbundene Dritte seinen Geltungsbereich und Inhalt verstehen.

Es obliegt einem zu diesem Zweck gebildeten COMPLIANCE-AUSSCHUSS, den vorliegenden Verhaltenskodex sowie das gesamte strafrechtliche Compliance-Modell, in das er eingebettet ist, zu überwachen. Dieses Gremium wird die Begehung von Straftaten und von Handlungen, die den in dieser Organisation geltenden ethischen und moralischen Standards zuwiderlaufen, überwachen, kontrollieren und zu verhindern versuchen.

2. GELTUNGSBEREICH

Der vorliegende Kodex ist von allen Gesellschaften, die Teil der GRUPO SERCOTEL sind und derzeit in ANHANG 1 aufgeführt sind, zu beachten und anzuwenden.

Dieser Kodex ist für alle gegenwärtigen und zukünftigen Mitglieder der GRUPO SERCOTEL verbindlich, unabhängig von ihrer hierarchischen Position oder ihrem geografischen Standort, und gilt für Mitglieder des Verwaltungsrats, Gesellschafter, Führungskräfte, Mitglieder und Mitarbeiter im Allgemeinen, sei es im Rahmen eines Arbeits-, Handels-, Ausbildungs-, Vertrags- oder sonstigen Vertragsverhältnisses.

Ebenso sind Mitglieder, die als Vertreter der GRUPO SERCOTEL in Handelsgesellschaften, Vereinen, Stiftungen oder anderen Einrichtungen tätig sind, verpflichtet, diesen Kodex bei der Ausübung dieser Tätigkeit einzuhalten und die Umsetzung seiner Werte, Richtlinien und Verhaltensregeln zu fördern.

Der vorliegende Kodex gilt für alle Unternehmen, an denen die GRUPO SERCOTEL beteiligt ist oder über die ein Unternehmen der GRUPO SERCOTEL eine tatsächliche Kontrolle ausübt oder in deren Verwaltungs- und Leitungsgremien sie Positionen innehat; ebenso gilt er für alle mit der Gruppe verbundenen natürlichen oder juristischen Personen, wie Lieferanten, Kunden, Medien, Subunternehmer oder andere, wobei von diesen erwartet wird, dass sie diese Grundsätze einhalten und sich selbst als Personen oder Unternehmen mit ethischen Werten definieren.

3. GRUNDSÄTZE UND WERTE

Dieser Verhaltenskodex basiert auf den folgenden Grundsätzen und weiteren Werten, die in der Kultur der Gruppe verankert sind:

3.1. Integrität

Integrität im Geschäftsleben bedeutet, dass bei allen von der GRUPO SERCOTEL erbrachten Dienstleistungen hohe ethische Standards Vorrang haben müssen, dass wir ehrlich und vertrauenswürdig handeln, uns konsequent und unerschütterlich verhalten und stets auf den guten Ruf der GRUPO SERCOTEL achten. Da sich die gesetzlichen Vorschriften im Laufe der Zeit ändern, ist es notwendig, das im Geschäftsleben geforderte Verhalten ständig neu zu bewerten. Die Einhaltung von Integritätskriterien ist für den Erfolg der Gruppe unerlässlich, und jedes Mitglied und jeder Mitarbeiter muss dazu beitragen. Die GRUPO SERCOTEL setzt sich intensiv dafür ein, dass ihre Mitglieder über die Informationen, Anweisungen, Orientierungshilfen und die Unterstützung verfügen, die sie benötigen, um die Standards zur Integrität im Geschäftsleben einzuhalten.

3.2. Transparenz

Transparenz zu vermitteln ist ein Weg, um ein Klima des Vertrauens, der Aufrichtigkeit und der Sicherheit zu schaffen. Transparenz muss der zentrale Grundpfeiler sein, der die Wettbewerbsfähigkeit der Gruppe bestimmt. Die Beziehungen der GRUPO SERCOTEL zu ihren Kunden, Lieferanten, Mitarbeitern, Mitgliedern und Wettbewerbern,

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

Die Beziehungen zu den Medien und den öffentlichen Verwaltungen sowie zu anderen Akteuren werden nach den Grundsätzen der Zusammenarbeit und Transparenz gestaltet. Die GRUPO SERCOTEL informiert wahrheitsgemäß, angemessen, sachdienlich und kohärent über ihre Ziele, Aktivitäten und Projekte. Transparenz bei der Information ist ein Grundprinzip, das das Handeln aller Mitglieder der Gruppe leiten muss. Die GRUPO SERCOTEL lehnt Praktiken, die im Rahmen ihrer Beziehungen zu Lieferanten, Kunden, Beamten usw. als unzulässig angesehen werden können, entschieden ab, einschließlich solcher im Zusammenhang mit Steuerbetrug, Geldwäsche und Terrorismusfinanzierung.

3.3. Einhaltung gesetzlicher Vorschriften

Die GRUPO SERCOTEL verpflichtet sich, jederzeit im Einklang mit den geltenden Vorschriften zu handeln. Ebenso verpflichten sich alle Mitglieder und Mitarbeiter der GRUPO SERCOTEL zur Einhaltung der internen Richtlinien und Verfahren, und es ist Aufgabe der Gesellschafter und Führungskräfte der GRUPO SERCOTEL, diese Verpflichtungen und internen Protokolle allen bekannt zu machen und deren strikte Einhaltung zu überwachen. Das Verhalten der Mitglieder und Mitarbeiter der GRUPO SERCOTEL muss dem Geist und dem Wortlaut dieses Kodex entsprechen.

3.4 Datenschutz und Vertraulichkeit

Die GRUPO SERCOTEL respektiert und gewährleistet die Einhaltung ihrer Verpflichtung zum Schutz der personenbezogenen Daten aller ihrer Mitglieder sowie der Dritten, mit denen sie in Beziehung steht. Daher verpflichtet sie sich, personenbezogene Daten nicht weiterzugeben, es sei denn, es liegt eine ausdrückliche Einwilligung vor oder es handelt sich um Fälle gesetzlicher Verpflichtung oder der Befolgung gerichtlicher oder behördlicher Anordnungen; und verpflichtet sich, die erforderlichen Maßnahmen zu ergreifen, um sicherzustellen, dass die Informationen unabhängig von ihrem Format – ob physisch oder elektronisch – an einem sicheren Ort geschützt und aufbewahrt werden, um sie vor jeglichem internen oder externen Risiko eines unbefugten Zugriffs, einer Manipulation oder einer Zerstörung, sei es vorsätzlich oder versehentlich, zu schützen.

Nicht öffentliche Informationen, die Eigentum der GRUPO SERCOTEL sind, gelten als vertraulich und geheim. Daher sind alle Mitglieder des Unternehmens verpflichtet, die rechtlichen, technischen, geschäftlichen und finanziellen Informationen des Unternehmens sowie die personenbezogenen Daten Dritter, die den Mitgliedern und Mitarbeitern zur Verfügung stehen, zu schützen und verpflichten sich, die Vertraulichkeit der Informationen, auf die sie Zugriff haben, zu wahren.

Im Falle der Beendigung des Arbeits- oder Dienstverhältnisses ist das Mitglied oder der Mitarbeiter verpflichtet, auf Aufforderung der SERCOTEL-GRUPPE alle ihm vorliegenden vertraulichen Informationen, einschließlich der Dokumente und Speichermedien oder -geräte sowie der auf seinem Computer, Mobiltelefon oder einem anderen Datenträger gespeicherten Informationen, zurückzugeben oder zu vernichten.

Alle Verpflichtungen hinsichtlich der Vertraulichkeit und der Verarbeitung personenbezogener Daten bestehen auch nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses fort.

3.5 Unabhängigkeit

Unabhängigkeit ist ein grundlegendes Qualitätsprinzip unserer Tätigkeit. Dementsprechend enthalten sich alle Mitglieder der GRUPO SERCOTEL der Beteiligung an Angelegenheiten, die direkt oder indirekt ihre persönlichen oder familiären Interessen oder die Interessen von Personen aus ihrem engen Freundeskreis berühren könnten. Im Falle eines Interessenkonflikts wird gemäß den Bestimmungen in Artikel 7 dieses Kodexes vorgegangen.

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

3.6 Professionalität und fachliche Sorgfalt

Die Mitglieder der GRUPO SERCOTEL wenden bei all ihren Handlungen objektive berufliche Maßstäbe an und legen die erforderliche Sorgfalt und Qualität an den Tag, um Spitzenleistungen im Hotel- und Gastgewerbe zu gewährleisten. Fachliche Kompetenz, Professionalität, Sorgfalt und Spitzenleistungen sind die Eigenschaften, über die die Mitglieder der Grupo SERCOTEL verfügen müssen, um ihre Dienstleistungen auf möglichst produktive, wettbewerbsfähige und nachhaltige Weise zu erbringen.

3.7 Fairer Wettbewerb

Die GRUPO SERCOTEL achtet auf den Respekt gegenüber Wettbewerbern und hält sich an die geltenden Gesetze in Bezug auf Wettbewerb und Verbraucherrechte. Die Mitarbeiter und Mitglieder der Organisation vermeiden unlautere Handlungen wie den Missbrauch vertraulicher Informationen, Absprachen zur Preisabsprache oder Marktaufteilung, die Beteiligung an Monopolen oder den Missbrauch einer marktbeherrschenden Stellung sowie jedes andere Verhalten, das den freien und gesunden Wettbewerb beeinträchtigt.

3.8 Verpflichtung zur Wahrung der verfassungsmäßigen Rechte

Die GRUPO SERCOTEL bekräftigt ihr Bekenntnis zu den verfassungsmäßigen Rechten ihrer Mitarbeiter, wie dem Recht auf Meinungsfreiheit, Vereinigungsfreiheit, freie Meinungsäußerung, Privatsphäre, Bildrechte, Fernmeldegeheimnis und Würde, in dem Umfang und mit dem Inhalt, wie sie vom Verfassungsgericht im Arbeitsrecht festgelegt wurden. Diese Grundsätze gelten für alle Aspekte des Arbeitsverhältnisses, von der Einstellung über die Zuweisung von Aufgaben und Einsatzorten, Beförderungen, Vergütung und Disziplinarmaßnahmen bis hin zur Beendigung des Arbeitsverhältnisses.

3.9 Chancengleichheit

Die GRUPO SERCOTEL fördert Gerechtigkeit sowie gleiche Bedingungen und Gleichbehandlung von Männern und Frauen in Bezug auf den Zugang zu Beschäftigung, Ausbildung, Vergütung, Mobilität und sonstigen Arbeitsbedingungen.

Es wird eine Kultur der Leistung und des Engagements, der Objektivität und der persönlichen Weiterentwicklung gefördert.

Für die GRUPO SERCOTEL gehören das Talent und die Professionalität ihrer Mitarbeiter zu den wichtigsten Werten; daher setzt sie bei der Personalauswahl auf Ausbildung, Erfahrung und persönliche Leistungen.

3.10 Nichtdiskriminierung

Die GRUPO SERCOTEL fördert die Nichtdiskriminierung aufgrund von Rasse, Nationalität, Alter, Geschlecht, Familienstand, sexueller Orientierung, Weltanschauung, politischer Meinung, Religion oder jeglicher anderen persönlichen, körperlichen oder sozialen Eigenschaft ihrer Mitglieder sowie die Chancengleichheit unter ihnen. Die GRUPO SERCOTEL lehnt jede Form von Gewalt sowie physische, sexuelle, psychische, moralische oder sonstige Belästigung ab, die ein einschüchterndes oder die Persönlichkeitsrechte ihrer Mitarbeiter verletzendes Umfeld schafft, und ergreift die notwendigen Maßnahmen, um Verhaltensweisen dieser Art zu verhindern oder ihnen nach ihrer Feststellung ein Ende zu setzen.

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

3.11 Politische und religiöse Neutralität

Die GRUPO SERCOTEL bekennt sich zu keiner ideologischen oder politischen Strömung und auch zu keiner religiösen Richtung. Unbeschadet der Achtung der verfassungsmäßigen Rechte ihrer Mitglieder auf freie Meinungsäußerung sowie auf ideologische und religiöse Freiheit wird daher jegliches Verhalten oder jegliche Praxis dieser Mitglieder abgelehnt, das bzw. die die GRUPO SERCOTEL mit einer bestimmten politischen oder religiösen Strömung in Verbindung bringt oder bringen könnte. Die Verbindung, Zugehörigkeit oder Zusammenarbeit von Mitgliedern und Mitarbeitern mit politischen Parteien oder anderen Arten von Einrichtungen, Institutionen oder Vereinigungen mit öffentlichen Zielen sowie religiösen Institutionen muss so erfolgen, dass ihr persönlicher Charakter deutlich wird, wodurch jegliche Verbindung mit der GRUPO SERCOTEL vermieden wird.

3.12 Vereinbarkeit von Privat-, Familien- und Berufsleben

Die GRUPO SERCOTEL respektiert das Privat- und Familienleben ihrer Mitarbeiter und verpflichtet sich, eine verantwortungsvolle Vereinbarkeit von beruflichen und familiären Verpflichtungen zu fördern. In diesem Sinne setzt sie sich für die Chancengleichheit und Gleichbehandlung von Männern und Frauen ein und ergreift wirksame Maßnahmen, die den tatsächlichen Bedürfnissen ihrer Mitarbeiter entsprechen, im Einklang mit den geltenden Vorschriften.

3.13 Verpflichtung zur Gesundheit und Unversehrtheit der Menschen

Die GRUPO SERCOTEL misst dem Schutz der körperlichen Unversehrtheit und der Gesundheit ihrer Mitarbeiter sowie der Vermeidung jeglicher Art von Risiken für Personen am Arbeitsplatz höchste Bedeutung bei, indem sie ein sicheres und stabiles Umfeld gewährleistet und die Maßnahmen zur Prävention von Arbeitsrisiken ständig aktualisiert.

4. BEZIEHUNGSBEREICH

4.1 Beziehungen zu den Mitgliedern und Mitarbeitern.

Die Einstellung von Mitgliedern und internen Mitarbeitern der GRUPO SERCOTEL erfolgt nach den Grundsätzen von Leistung und Befähigung, wobei stets die entsprechenden ethischen Standards gewährleistet werden.

Die GRUPO SERCOTEL betrachtet den Menschen als ihre tragende Säule und setzt sich daher für die Einhaltung der Menschen- und Arbeitsrechte ein und garantiert diese. Sie verpflichtet sich zur Anwendung der geltenden Vorschriften und bewährten Praktiken in Bezug auf Beschäftigungsbedingungen, Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz.

Bei der GRUPO SERCOTEL werden allen Mitarbeitern und Mitgliedern die im Arbeitnehmerstatut und in den geltenden Tarifverträgen vorgesehenen Rechte sowie alle Rechte garantiert, die sich aus dem jeweiligen Arbeitsvertrag ergeben. Ebenso wird ein sicheres und gesundes Arbeitsumfeld gewährleistet.

Alle Mitglieder der GRUPO SERCOTEL müssen in ihren Arbeitsbeziehungen zu anderen Mitarbeitern und Mitgliedern mit der gebotenen Sorgfalt, Respekt und Korrektheit handeln,

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

unter Achtung ihrer Würde, ihrer Werte und ihrer Kultur, wobei Gewalt, Belästigung, Missbrauch oder andere Formen der Diskriminierung aufgrund von Rasse, Religion, Alter, Nationalität, Geschlecht oder anderen persönlichen oder sozialen Merkmalen zu vermeiden sind. Ebenso ist für die berufliche Integration von Mitarbeitern mit einer Behinderung oder Beeinträchtigung zu sorgen.

Die Mitglieder der GRUPO SERCOTEL dürfen berufliche und unternehmerische Tätigkeiten ausüben, die nicht zu den Aufgaben der Organisation gehören, sofern diese die erwartete Effizienz bei der Erfüllung ihrer Aufgaben nicht beeinträchtigen. Jede externe berufliche oder geschäftliche Tätigkeit, die sich auf die Arbeitszeit oder die Interessen der Organisation auswirken könnte oder eine direkte oder indirekte Konkurrenz zur Haupttätigkeit der GRUPO SERCOTEL darstellt, muss zuvor vom COMPLIANCE-AUSSCHUSS genehmigt werden.

Darüber hinaus dürfen Mitarbeiter und Mitglieder keine der folgenden Verhaltensweisen an den Tag legen:

1. Verhaltensweisen, die eine Ausnutzung des Images und/oder des Rufs der GRUPO SERCOTEL oder eines ihrer Mitglieder darstellen könnten.
2. Handlungen, die einen Schaden oder Nachteil für das Image und/oder den Ruf der Organisation oder eines ihrer Mitglieder nachweisen oder verursachen.
3. Verhaltensweisen, die nach außen und/oder gegenüber Dritten außerhalb der GRUPO SERCOTEL Informationen jeglicher Art über die Tätigkeit der Mitglieder sowie über deren persönliche und familiäre Situation und insbesondere über deren personenbezogene oder vertragliche Daten preisgeben.

4.2 Beziehung zu Kunden

Die Vermittlung von Werten und die Schaffung eines ehrlichen und transparenten Dialogs mit den Kunden sind die Grundsätze, die die Geschäftstätigkeit der GRUPO SERCOTEL leiten.

Alle Mitglieder der Gruppe pflegen den Umgang mit Kunden auf rechtmäßige, ethische und respektvolle Weise. Es ist darauf zu achten, den Anregungen der Kunden offen und einfühlsam gegenüberzustehen und stets bereit zu sein, alle erforderlichen Maßnahmen zu ergreifen, um Unklarheiten zu beseitigen, Mängel und Fehler zu beheben sowie entsprechende Verbesserungen in der Geschäftstätigkeit vorzunehmen.

Es ist nicht gestattet, Kunden, mit denen die GRUPO SERCOTEL in Beziehung steht und die ihre Entscheidungsprozesse in unzulässiger Weise beeinflussen könnten, Geschenke, Provisionen, Vergünstigungen oder Zuwendungen jeglicher Art anzubieten, zu versprechen und/oder zu übergeben. Darüber hinaus dürfen die Mitglieder der GRUPO SERCOTEL von Personen, Unternehmen oder Kunden keine Geschenke, Einladungen oder Sachleistungen annehmen oder diesen anbieten.

4.3 Beziehungen zu Lieferanten

Die Geschäfte mit Lieferanten werden nach objektiven und unparteiischen Kriterien abgewickelt, die Chancengleichheit gewährleisten und eine Bevorzugung oder die Beeinflussung von Auswahlprozessen durch Interessenkonflikte verhindern.

Die GRUPO SERCOTEL verlangt von ihren Lieferanten ein angemessenes Engagement für sozial verantwortliche Praktiken, die mit diesem Verhaltenskodex vereinbar sind.

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

Alle Anfragen zur externen Beschaffung und alle getätigten Einkäufe müssen mit größtmöglicher Transparenz erfolgen, wobei jegliche Begünstigung zu vermeiden ist.

Es ist nicht gestattet, an Verfahren zur Beschaffung von Produkten oder Dienstleistungen von Unternehmen oder Personen teilzunehmen oder diese zu beeinflussen, zu denen Mitarbeiter und Mitglieder der GRUPO SERCOTEL eine wirtschaftliche oder familiäre Verbindung haben. Das Vorliegen solcher Umstände ist dem COMPLIANCE-AUSSCHUSS der GRUPO SERCOTEL zu melden, sobald davon Kenntnis erlangt wird.

Es ist untersagt, Lieferanten, mit denen die GRUPO SERCOTEL in Geschäftsbeziehung steht, Zuwendungen, Provisionen, Vergünstigungen oder Geschenke jeglicher Art anzubieten, zu versprechen und/oder zu übergeben, die deren Entscheidungsprozesse in unzulässiger Weise beeinflussen könnten. Darüber hinaus dürfen Mitglieder der GRUPO SERCOTEL von Lieferanten, Unternehmen oder Institutionen keine Geschenke, Einladungen oder Sachleistungen annehmen und/oder entgegennehmen.

4.4 Beziehungen zu nationalen und internationalen Amtsträgern

Die Beziehungen zur öffentlichen Verwaltung, zu Angehörigen der Justiz und zu Aufsichtsbehörden basieren auf den Grundsätzen der Zusammenarbeit und Transparenz. Die Mitarbeiter und Mitglieder der GRUPO SERCOTEL pflegen ihre Beziehungen zu Behörden sowie öffentlichen und justiziellen Institutionen auf rechtmäßige und ethische Weise, wobei sie sich stets an die vom öffentlichen Sektor offiziell festgelegten Verfahren halten, die Vorschriften einhalten und jegliches korrupte Verhalten verhindern.

Es ist ausdrücklich untersagt, direkt oder indirekt Geschenke oder Zuwendungen, Gefälligkeiten oder Vergütungen jeglicher Art von Behörden oder Beamten anzubieten, zu gewähren, zu erbitten oder anzunehmen.

Darüber hinaus unterlassen alle Mitglieder der GRUPO SERCOTEL die Leistung von Schmiergeldern oder Zahlungen zur Beschleunigung von Verfahren, die in der Übergabe von Geld oder anderen Wertgegenständen, unabhängig von deren Höhe, bestehen, um den Ablauf eines Verfahrens, einer Maßnahme oder eines öffentlichen Vergabeverfahrens, gleich welcher Art, vor einem Gericht, einer Behörde oder einer offiziellen Stelle sicherzustellen oder zu beschleunigen.

4.5 Beziehungen zu den Medien und Nutzung sozialer Netzwerke

Generell und sofern die GRUPO SERCOTEL keine Sprecher benannt hat oder eine ausdrückliche Genehmigung vorliegt, unterlassen es die Mitarbeiter und Mitglieder der Gruppe, in sozialen Medien Informationen zu Themen zu geben, die direkt oder indirekt mit der GRUPO SERCOTEL in Zusammenhang stehen.

Gegebenenfalls verpflichten sich die Mitglieder der SERCOTEL-Gruppe, im Rahmen ihrer Kontakte mit den Medien den dort tätigen Personen mit Würde, Respekt und Ehrlichkeit zu begegnen. Es dürfen keine irreführenden Informationen verbreitet werden, wobei unter solchen Informationen solche zu verstehen sind, die ihre Empfänger in irgendeiner Weise irreführen oder irreführen könnten; ebenso wenig darf irreführende oder herabwürdigende Werbung gegenüber der Konkurrenz oder Dritten betrieben werden.

Ebenso verpflichten sie sich, dass die verbreiteten Informationen wahrheitsgemäß und transparent sind und die Privatsphäre sowie die Vertraulichkeit der betroffenen Personen gewahrt bleibt.

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

Alle Informationen und Erkenntnisse, die im Rahmen der GRUPO SERCOTEL entstehen, sind gemäß den Bestimmungen der geltenden Gesetzgebung Eigentum derselben.

4.6 Beziehungen zu politischen Parteien

Außer bei der Umsetzung von Vereinbarungen, die ordnungsgemäß von der GRUPO SERCOTEL getroffen wurden und in jedem Fall die in diesem Kodex enthaltenen Grundsätze und Werte respektieren, unterlassen es die Mitglieder und Mitarbeiter, auf Kosten der Gruppe Beiträge an politische Parteien, Behörden, Organisationen und öffentliche Verwaltungen im Allgemeinen zu leisten.

Gegebenenfalls muss die Verbindung, Zugehörigkeit oder Zusammenarbeit der oben genannten Personen mit politischen Parteien oder anderen Arten von Einrichtungen, Institutionen oder Vereinigungen mit öffentlichen Zielen zweifelsfrei ihren persönlichen Charakter widerspiegeln. Das heißt, sie erfolgte im eigenen Namen, wobei jegliche Verbindung zur GRUPO SERCOTEL vermieden wurde.

4.7 Beziehungen zu externen Auftragnehmern und Subunternehmern.

Die Auswahl von Auftragnehmern und Subunternehmern für die Erbringung von Dienstleistungen für die GRUPO SERCOTEL erfolgt nach Kriterien der Objektivität und Transparenz, wobei die Interessen der Gruppe mit dem Ziel in Einklang gebracht werden, stabile und verantwortungsvolle Beziehungen zu pflegen und Qualität und Exzellenz bei den gegenseitig erbrachten Waren und Dienstleistungen zu erreichen.

Die Geschäftstätigkeit der GRUPO SERCOTEL erstreckt sich auf nationaler und internationaler Ebene. Die GRUPO SERCOTEL erwartet von diesen Dritten, dass sie in Übereinstimmung mit den geltenden Gesetzen, Vorschriften, Branchenkodizes und Verträgen sowie den allgemein anerkannten Nachhaltigkeitskriterien handeln, wie beispielsweise in Bezug auf den Schutz der Menschenrechte, die Sicherheit und die Umwelt sowie die Verhinderung kriminellen Verhaltens.

Vor Beginn eines Dienstleistungsvertrags analysiert, bewertet und überprüft die GRUPO SERCOTEL den beauftragten Dritten mit der gebotenen Sorgfalt, um sich aus erster Hand von dessen Integrität, Qualität und Eignung zu überzeugen.

5. FINANZIELLE UND STEUERLICHE TRANSPARENZ

Die Informationen der Grupo SERCOTEL geben ihre wirtschaftliche, finanzielle und vermögensrechtliche Lage gemäß den allgemein anerkannten Rechnungslegungsgrundsätzen wahrheitsgetreu wieder.

Die GRUPO SERCOTEL hält sich an allgemein anerkannte Rechnungslegungsgrundsätze und untersagt daher jegliche Handlungen, die die Prüfung und Bewertung der Jahresabschlüsse behindern oder erschweren.

Die Gruppe gewährleistet, dass ihre Geschäfts- und Finanzunterlagen korrekt und vollständig sind, wofür alle Mitglieder der Gruppe verantwortlich sind. Zu diesem Zweck stellt die GRUPO SERCOTEL ihren Mitgliedern die erforderlichen Schulungen zur Verfügung, damit diese die von der Gruppe festgelegten Verpflichtungen im Bereich der internen Kontrolle kennen, verstehen und einhalten.

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

Es ist verboten, falsche oder irreführende Angaben oder Einträge in Informationen, Veröffentlichungen, Dokumenten oder Ausgabenbelegen zu machen. Die Fälschung von Dokumenten und Konten oder die verzerrte Darstellung von Tatsachen kann einen Betrug darstellen.

Die GRUPO SERCOTEL ist stets bestrebt, angemessene und den branchenüblichen Preisen entsprechende Beträge in Rechnung zu stellen.

5.1. Beantragung von Fördermitteln.

Die GRUPO SERCOTEL handelt im Rahmen von Transparenz und Wahrhaftigkeit, insbesondere bei der Beantragung, Verwendung und Abrechnung von Fördermitteln, liefert in jedem Fall wahrheitsgemäße und genaue Informationen und verfolgt die Verwendung der beantragten Fördermittel. Den Mitarbeitern ist es ausdrücklich untersagt, im Namen der GRUPO SERCOTEL Subventionen, Steuererleichterungen oder Beihilfen von nationalen oder internationalen Behörden zu beantragen und dabei Daten oder Bedingungen jeglicher Art zum Vorteil der GRUPO SERCOTEL zu fälschen. Insbesondere ist es verboten, die Bedingungen, die einen Anspruch auf den Zuschuss oder die Beihilfe begründen, zu fälschen oder zu verändern sowie die genannten Beihilfen für andere Zwecke als diejenigen zu verwenden, die den Antrag begründet haben.

5.2. Verantwortlichkeiten.

Wir gewährleisten die Einhaltung der geltenden steuer- und sozialversicherungsrechtlichen Verpflichtungen gemäß den geltenden Rechtsvorschriften. Ebenso verbieten wir die unrechtmäßige Umgehung von Zahlungen und Sozialversicherungsbeiträgen oder die Erlangung ungerechtfertigter Vorteile zum Nachteil der öffentlichen Finanzen durch die GRUPO SERCOTEL. Darüber hinaus ist es internen Mitarbeitern strengstens untersagt, undurchsichtige Strukturen für unrechtmäßige steuerliche Zwecke zu nutzen; darunter sind solche zu verstehen, bei denen durch die Einbeziehung von Mantelgesellschaften in Steueroasen oder Gebieten, die nicht mit den Steuerbehörden kooperieren, die Absicht besteht, den Behörden die Ermittlung des letztendlich Verantwortlichen für die Aktivitäten oder des letztendlichen Eigentümers der betroffenen Vermögenswerte oder Rechte zu verwehren. Bei Verstößen gegen die vorstehenden Bestimmungen werden interne Mitarbeiter, die in einem Arbeitsverhältnis mit der GRUPO SERCOTEL stehen, disziplinarisch belangt, und die übrigen Mitarbeiter, die in anderer Weise mit der GRUPO SERCOTEL verbunden sind, müssen gegenüber der GRUPO SERCOTEL und gegebenenfalls gegenüber Dritten gemäß den geltenden Rechtsvorschriften haften.

6. GESCHENKE UND EINLADUNGEN

Die Grupo SERCOTEL lehnt jede Form von Bestechung oder Korruption ab, sei es gegenüber Behörden oder zwischen Privatpersonen. Die Grupo SERCOTEL lehnt Anreize, Geschenke und Einladungen ab, die gegen diesen Grundsatz verstoßen.

Diese korrupten Verhaltensweisen bestehen darin, einen ungerechtfertigten Vorteil oder Nutzen jeglicher Art für sich selbst oder einen Dritten anzunehmen oder anzubieten, als Gegenleistung dafür, einen anderen bei der Vergabe von Dienstleistungen, in Geschäftsbeziehungen oder im Umgang mit öffentlichen Behörden unzulässig zu begünstigen.

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

Alle Mitglieder und Mitarbeiter, die im Namen der SERCOTEL-Gruppe handeln, pflegen ihre Beziehungen zu öffentlichen und privaten Einrichtungen auf rechtmäßige, ethische und respektvolle Weise.

6.1. Annahme von Geschenken und Einladungen

Generell darf kein Mitglied oder Mitarbeiter Geschenke oder Zuwendungen, einschließlich Bargeld, annehmen, um Geschäfte für die SERCOTEL-Gruppe oder einen Dritten zu generieren. Das heißt, als Gegenleistung dafür, dass eine andere Person bei der Vergabe von Dienstleistungen, in Geschäftsbeziehungen oder im Umgang mit Behörden unzulässig begünstigt wird.

Mitglieder und Mitarbeiter der SERCOTEL-Gruppe dürfen Geschenke, Aufmerksamkeiten, Einladungen oder Vergünstigungen von Mitgliedern der SERCOTEL-Gruppe oder von Dritten (Kunden, Lieferanten, Mitarbeitern oder anderen) nur annehmen, sofern alle folgenden Bedingungen erfüllt sind:

- I. Es darf sich nicht um Geld handeln.
- II. Der Wert darf nicht übermäßig oder übertrieben sein. Das heißt, der Wert muss sich im Rahmen angemessener, üblicher oder gewöhnlicher Grenzen bewegen und den branchenüblichen Praktiken entsprechen. Als Höchstgrenze wird ein Betrag von FÜNFZIG EURO (50 €) festgelegt. Unklarheiten sind über den KOMMUNIKATIONSKANAL der Gruppe zu klären.
- III. Es darf nicht so angesehen werden, dass dies die Unabhängigkeit und Professionalität des Mitglieds und/oder Mitarbeiters oder der SERCOTEL-Gruppe beeinträchtigt.
- IV. Es darf keinerlei Einfluss auf die Aktivitäten der Mitglieder der SERCOTEL-Gruppe ausüben und keine Verpflichtungen oder Verbindlichkeiten gegenüber Dritten begründen.
- V. Es darf keine ungerechtfertigten wirtschaftlichen Vorteile für das Mitglied und/oder den Mitarbeiter oder für die SERCOTEL-Gruppe mit sich bringen.
- VI. Dass dies für keine der Parteien einen Interessenkonflikt verursacht.

Sind nicht alle genannten Voraussetzungen erfüllt, ist die Annahme untersagt, und das Geschenk muss folglich in demselben Zustand zurückgegeben werden, in dem es entgegengenommen wurde. Sollte die Rückgabe des Geschenks den Schenkenden beleidigen oder sollten die Umstände, unter denen es übergeben wurde, eine Rückgabe verhindern, kann es angenommen werden; dies ist jedoch dem Compliance-Ausschuss der Gruppe zu melden, der entscheidet, ob das Geschenk an eine gemeinnützige Einrichtung gespendet oder stattdessen unter einer Gruppe von Mitarbeitern und Mitgliedern der Gruppe verteilt oder verlost wird.

Die herein enthaltenen Bestimmungen gelten für Lieferanten, Kunden, Führungskräfte, Mitarbeiter und alle anderen natürlichen oder juristischen Personen, die vertraglich mit der SERCOTEL-Gruppe verbunden sind.

6.2. Übergabe von Geschenken

Geschenke dürfen gemacht werden, sofern sie Werbe- oder berufliche Zwecke im Zusammenhang mit der Tätigkeit der Gruppe haben.

In jedem Fall dürfen Geschenke, Zuwendungen und Aufmerksamkeiten, die Mitglieder und Mitarbeiter der SERCOTEL-Gruppe an Dritte überreichen, keinen übermäßigen oder übertriebenen Wert haben. Das heißt, ihr Wert darf nicht über die angemessenen, üblichen oder gewöhnlichen Grenzen hinausgehen, die den branchenüblichen Gepflogenheiten entsprechen. Als Höchstgrenze wird ein Betrag von FÜNFZIG EURO (50 €) festgelegt.

Sollte das Geschenk, die Zuwendung oder die Aufmerksamkeit als übermäßig oder unangemessen wertvoll angesehen werden, ist dem Compliance-Ausschuss über den KOMMUNIKATIONSKANAL der Gruppe eine Mitteilung zu übermitteln, in der die Gründe dargelegt werden; dieser erteilt die entsprechende Genehmigung, sofern dies im Einklang mit den gesellschaftlichen Normen gemäß den Geschäfts- und Werbepraktiken der SERCOTEL-Gruppe steht.

In keinem Fall dürfen Geschenke, Zuwendungen und Aufmerksamkeiten als unzulässige Gegenleistung dienen oder angesehen werden, um ungerechtfertigte Vorteile und/oder unzulässige Begünstigungen zu erlangen. Eine unzulässige Begünstigung liegt vor, wenn eine Person oder Organisation begünstigt wird, ohne dass eine Dienstleistung oder Ware als Gegenleistung erbracht wird.

Jeder Fall, der Zweifel aufkommen lässt, ist dem COMPLIANCE-AUSSCHUSS zu melden, damit dieser über die Rechtmäßigkeit entscheiden kann.

Die hierin enthaltenen Bestimmungen gelten für die Beziehungen zu Lieferanten, Kunden, Mitarbeitern, Partnern und allen anderen natürlichen oder juristischen Personen, die vertraglich mit der Grupo SERCOTEL verbunden sind.

7. INTERESSENKONFLIKT

Die Mitglieder und Mitarbeiter der GRUPO SERCOTEL müssen Situationen vermeiden, die zu einem Konflikt zwischen ihren persönlichen Interessen und denen der Organisation führen könnten. Ein Interessenkonflikt liegt vor, wenn die persönlichen Interessen eines Mitglieds oder Mitarbeiters der Grupo SERCOTEL und die Interessen der Organisation direkt oder indirekt miteinander kollidieren. Ein persönliches Interesse liegt vor, wenn die Angelegenheit das Mitglied oder den Mitarbeiter direkt betrifft oder eine mit ihm verbundene Person betrifft. Alle Mitglieder sind verpflichtet, die Interessen der GRUPO SERCOTEL zu fördern, und es ist verboten, persönlich von Gelegenheiten zu profitieren, die sich aus Informationen der Gruppe ergeben, oder Dritte davon profitieren zu lassen. Das betroffene Mitglied oder der betroffene Mitarbeiter muss seinen Vorgesetzten unverzüglich informieren, wenn es sich in einer solchen Situation befindet, um eine angemessene Lösung für das Problem zu finden.

7.1 Verbundene Personen

Im Sinne dieses Verhaltenskodexes gelten folgende natürliche oder juristische Personen als mit der Führungskraft, dem Mitglied oder dem Mitarbeiter der GRUPO SERCOTEL verbundene Personen:

- a) Der Ehepartner oder die Person, mit der eine ähnliche emotionale Bindung besteht.
- b) Die Vorfahren, Nachkommen und Geschwister des Mitglieds oder Mitarbeiters oder des Ehepartners (oder der Person in einer ähnlichen emotionalen Beziehung).
- c) Die Ehepartner (oder Personen in einer vergleichbaren partnerschaftlichen Beziehung) der Vorfahren, Nachkommen und Geschwister.
- d) Unternehmen, in denen das Mitglied, der Mitarbeiter oder deren jeweilige verbundene Personen, selbst oder über eine zwischengeschaltete Person, sich in einer der gesetzlich festgelegten Kontrollsituationen befinden

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

oder in denen sie diese Kontrollverhältnisse während der zwei Jahre unmittelbar vor ihrem Amtsantritt als Mitglied unterhalten haben.

e) Gesellschaften oder Einrichtungen, in denen das Mitglied, der Mitarbeiter oder eine der verbundenen Personen – selbst oder über Mittelspersonen – eine Verwaltungs- oder Führungsposition innehat oder in den zwei Jahren vor seinem Amtsantritt innehatte, oder von denen es in den zwei Jahren vor seinem Amtsantritt Bezüge aus irgendeinem Grund erhält oder erhalten hat, vorausgesetzt, dass der Geschäftsführer, das Mitglied oder der Mitarbeiter darüber hinaus in den beiden Jahren unmittelbar vor seinem Amtsantritt direkt oder indirekt einen wesentlichen Einfluss auf die finanziellen und operativen Entscheidungen dieser Gesellschaften oder Einrichtungen ausübt oder ausgeübt hat, sowie in Fällen, in denen diese Situationen in den beiden Jahren vor seinem Amtsantritt als Geschäftsführer eingetreten sind.

7.2 Verhaltensregeln im Falle eines Interessenkonflikts

Im Hinblick auf mögliche Interessenkonflikte sind die Mitglieder und Mitarbeiter der GRUPO SERCOTEL verpflichtet, die folgenden Verhaltensregeln einzuhalten:

- a) Unabhängigkeit: Sie handeln jederzeit professionell, loyal gegenüber der GRUPO SERCOTEL und unabhängig von eigenen Interessen oder denen Dritter. Folglich unterlassen sie es in jedem Fall, ihre eigenen Interessen auf Kosten der Organisation in den Vordergrund zu stellen.
- b) Enthaltung: Sie dürfen nicht in Entscheidungsprozesse eingreifen oder diese beeinflussen, die die GRUPO SERCOTEL betreffen und bei denen ein Interessenkonflikt besteht; sie dürfen nicht an Sitzungen teilnehmen, in denen solche Entscheidungen erörtert werden, und sie dürfen keinen Zugang zu vertraulichen Informationen erhalten, die diesen Konflikt betreffen.
- c) Das Vorliegen oder das mögliche Vorliegen eines Interessenkonflikts ist dem unmittelbaren Vorgesetzten schriftlich mitzuteilen, der den COMPLIANCE-AUSSCHUSS darüber in Kenntnis setzt.

In der Mitteilung muss das Mitglied oder der Mitarbeiter angeben:

- a) Ob der Interessenkonflikt ihn persönlich oder über eine mit ihm verbundene Person betrifft, wobei diese gegebenenfalls zu identifizieren ist.
- b) Die Situation, die zu dem Interessenkonflikt führt, gegebenenfalls unter Angabe des Gegenstands und der wesentlichen Bedingungen des geplanten Vorhabens oder der geplanten Entscheidung.
- c) Die getroffenen Maßnahmen zur Vermeidung des Konflikts und zur Gewährleistung des Schutzes des Allgemeininteresses.

Diese allgemeinen Handlungsgrundsätze sind insbesondere in solchen Fällen zu beachten, in denen der Interessenkonflikt so beschaffen ist oder vernünftigerweise zu erwarten ist, dass er eine strukturelle und dauerhafte Situation darstellt, und zwar speziell im Zusammenhang mit der Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen sowie der Anwerbung und Einstellung von Personal der GRUPO SERCOTEL.

Solche Angelegenheiten müssen in jedem Fall dem COMPLIANCE-AUSSCHUSS der GRUPO SERCOTEL zur Beratung und vorherigen Entscheidung vorgelegt werden, wobei die Entscheidung des Ausschusses verbindlich ist.

8. UNTERNEHMENSIMAGE UND -RUF

Ein positives Image ist ein immaterieller Wert, der sich erst im Laufe der Zeit entwickelt. Es ergibt sich aus dem Verhalten, das die Gesellschaft und ihre Mitglieder im Laufe der Zeit gegenüber ihren verschiedenen Interessengruppen an den Tag legen, sowie aus der Wahrnehmung, die dieses Verhalten hervorruft. Die Mitglieder und Mitarbeiter der GRUPO SERCOTEL dürfen den Namen der verschiedenen Unternehmen, die Teil der Gruppe sind, nur für Zwecke verwenden, die im Einklang mit den Interessen der Gruppe stehen.

Mitglieder und Mitarbeiter, die die Organisation verlassen oder ein abgespaltenes oder neues Unternehmen gründen, dürfen in ihrem Unternehmensauftritt weder den Namen noch Elemente verwenden, die auf die GRUPO SERCOTEL anspielen, es sei denn, sie verfügen über die ausdrückliche und schriftliche Zustimmung der Gruppe. Dies schließt die Identifizierung als registrierte Mitglieder der GRUPO SERCOTEL in öffentlichen Profilen und sozialen Netzwerken ein.

Die Mitglieder der GRUPO SERCOTEL vermeiden es, selbst in ihrer Eigenschaft als Privatpersonen auf ihren eigenen Profilen in sozialen Netzwerken, Blogs usw. Kommentare oder Gerüchte zu verbreiten, die das öffentliche Ansehen eines Unternehmens der Gruppe gefährden könnten. Ebenso werden sie in ihrer Kommunikation die übrigen Grundsätze befolgen, die in diesem Verhaltenskodex aufgeführt sind, insbesondere in Artikel 4.5 „Beziehungen zu den Medien“, und die auf die Kommunikation in sozialen Netzwerken ausgedehnt werden:

- Sofern die GRUPO SERCOTEL keine Sprecher benannt hat oder eine ausdrückliche Genehmigung vorliegt, unterlassen es die Mitglieder, in sozialen Medien zu Themen Stellung zu nehmen, die direkt oder indirekt mit der Gruppe in Zusammenhang stehen.
- Die Vertraulichkeit der Kunden-Unternehmens-Beziehung ist zu wahren, indem keine Daten ohne vorherige Zustimmung des Kunden offengelegt werden.
- Es dürfen keine politischen, religiösen oder moralischen Standpunkte vertreten werden; es ist zu vermeiden, sich zu diesen Themen zu äußern, wenn das Mitglied oder der Mitarbeiter als Sprecher des Unternehmens identifiziert werden kann.
- Es dürfen keine Informationen in sozialen Netzwerken oder anderen Medien veröffentlicht werden, die der Kanzlei, den Kunden oder den Interessen der Gruppe schaden; negative Äußerungen oder die Teilnahme an Debatten, in denen die Kanzlei oder ihre Interessen beeinträchtigt werden könnten, sind zu vermeiden. Es dürfen auch keine irreführenden Informationen verbreitet werden, wobei darunter solche Informationen zu verstehen sind, die in irgendeiner Weise bei den Adressaten zu Irrtümern führen oder führen können.
- Die Konkurrenz darf nicht öffentlich kritisiert werden; Kritik an ihrer Arbeit und/oder ihrer Tätigkeit ist zu vermeiden.

9. NUTZUNG VON VERMÖGENSWERTEN

Falls die GRUPO SERCOTEL ihren Mitgliedern und Mitarbeitern die für die Ausübung ihrer Geschäftstätigkeit erforderlichen und angemessenen Ressourcen und Mittel zur Verfügung stellt, verpflichten sich diese, diese für die Ausübung ihrer Tätigkeit verantwortungsbewusst zu nutzen und ausschließlich berufliche Tätigkeiten im Interesse der GRUPO SERCOTEL auszuüben.

Gegebenenfalls muss die Nutzung von Geräten, Systemen und Computerprogrammen, die die Organisation ihren Mitgliedern und Mitarbeitern zur Ausübung ihrer Tätigkeit zur Verfügung stellt – einschließlich des Zugangs zum Internet und der Nutzung desselben –, den Kriterien der Sicherheit und Effizienz entsprechen, wobei jede Nutzung, Handlung oder Computerfunktion, die rechtswidrig ist oder gegen die Vorschriften oder Anweisungen der GRUPO SERCOTEL verstößt, ausgeschlossen ist, auch wenn private Geräte verwendet werden.

Wenn die GRUPO SERCOTEL diese Ressourcen zur Verfügung stellt, ist sie Inhaberin des Eigentums sowie der Nutzungs- und Verwertungsrechte an den Geräten, Programmen, Systemen und sonstigen Werken und Rechten, die von ihren Mitgliedern und Mitarbeitern im Rahmen ihrer Arbeitstätigkeit und/oder auf der Grundlage der im Eigentum der Organisation stehenden Systeme, Programme oder Computerausrüstung erstellt, verbessert und genutzt wurden.

Unter diesen Umständen halten sich die Mitglieder der GRUPO SERCOTEL an den Grundsatz der Vertraulichkeit in Bezug auf Rechte, Lizenzen, Programme, Systeme und technologisches Know-how, deren Eigentum oder Nutzungs- bzw. Verwertungsrechte der Organisation zustehen. Jede Information oder Weitergabe von Informationen über die IT-Systeme der Gruppe bedarf der vorherigen Genehmigung durch den COMPLIANCE-AUSSCHUSS.

Die Mitglieder und Mitarbeiter dürfen die IT-Systeme und -Anwendungen der Organisation nicht für fremde Zwecke nutzen, vervielfältigen, kopieren oder weitergeben. Ebenso dürfen sie auf den IT-Geräten der GRUPO SERCOTEL keine Programme oder Anwendungen installieren oder verwenden, deren Nutzung illegal ist oder die die Systeme beschädigen oder deren Image oder Interessen bzw. die Interessen Dritter beeinträchtigen könnten.

Angesichts der Gefährdung der Computerdateien durch Hacking, Virenbefall und ähnliche Risiken sind die Mitglieder der GRUPO SERCOTEL verpflichtet, die zu diesem Zweck festgelegten Sicherheitsvorschriften einzuhalten. In diesem Sinne verpflichten sich alle Mitarbeiter, ausschließlich ihre persönlichen Zugangscodes zu verwenden, ohne deren Nutzung unter irgendeinem Vorwand an Dritte weiterzugeben.

10. ZUGANG ZU DEN VERMÖGENSWERTEN

Die IT-Ressourcen, einschließlich E-Mail, die GRUPO SERCOTEL seinen Mitgliedern zur Verfügung stellt, sind Arbeitsmittel, die Eigentum der Organisation sind, sowohl hinsichtlich der installierten Hard- und Software als auch hinsichtlich der Inhalte, und als solche dürfen sie ausschließlich für berufliche Zwecke im Rahmen der übertragenen Arbeitsaufgaben genutzt werden.

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

Gegebenenfalls kann die GRUPO SERCOTEL die Kontrollen durchführen, die sie für angemessen hält, hinsichtlich der Nutzung der ihr zur Verfügung gestellten Mittel, einschließlich des Zugriffs auf E-Mail-Inhalte und auf alle Dateien, die sich auf dem Computer befinden könnten, da die Inhalte in jeder Hinsicht als Unterlagen der GRUPO SERCOTEL gelten.

11. SCHUTZ DES GEISTIGEN UND GEWERBLICHEN EIGENTUMS

Die GRUPO SERCOTEL verpflichtet sich zum Schutz des eigenen und fremden geistigen und gewerblichen Eigentums.

Den Mitgliedern und Mitarbeitern der GRUPO SERCOTEL ist es untersagt, geistige und gewerbliche Schutzrechte Dritter (Marken, Kennzeichen, Geschmacksmuster, Patente, Gebrauchsmuster, Urheberrechte usw.) zu nutzen, ohne nachweisen zu können, dass sie über die entsprechenden Rechte und/oder Lizenzen verfügen. Die Mitarbeiter der Organisation ergreifen die erforderlichen Maßnahmen zum Schutz des geistigen und gewerblichen Eigentums Dritter und sorgen dafür, dass die Prozesse und Entscheidungen in diesem Bereich dokumentiert sind und überprüft sowie begründet werden können.

In Bezug auf Inhalte, Bilder und Programme, die aus dem Internet heruntergeladen wurden, liegt die entsprechende Lizenz des Inhabers der geistigen oder gewerblichen Eigentumsrechte vor, auch wenn diese über Suchmaschinen wie Google bezogen wurden. Alle auf den Computern und Mobilgeräten der Gruppe installierten Programme verfügen über die entsprechende Nutzungslizenz. Kein Mitglied der GRUPO SERCOTEL darf Inhalte, Technologien, Marken, Methoden, Know-how oder sonstige Informationen, die der Organisation gehören, für private Zwecke nutzen oder an Dritte weitergeben, auch wenn diese vom Mitarbeiter selbst in seinem Arbeitsumfeld erlangt oder entwickelt wurden.

12. GESUNDHEIT UND SICHERHEIT AM ARBEITSPLATZ

Die GRUPO SERCOTEL fördert als wesentlichen Bestandteil ihrer Tätigkeit die Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz und wendet die diesbezüglich in den geltenden Rechtsvorschriften festgelegten Präventivmaßnahmen an, wobei sie darauf achtet, dass diese von den Mitgliedern und Mitarbeitern strikt eingehalten werden.

Die GRUPO SERCOTEL stellt sicher, dass sowohl die Mitglieder und Mitarbeiter als auch beauftragte Dritte über die notwendigen Mittel verfügen, um Risiken am Arbeitsplatz zu minimieren. Es liegt auch in der Verantwortung der Mitglieder und Mitarbeiter der Gruppe, in den Einrichtungen für Ordnung und Sauberkeit zu sorgen, was zu sicheren Arbeitspraktiken und zur Beseitigung von Gefahrenquellen am Arbeitsplatz beiträgt.

Ebenso ist es verboten, unter dem Einfluss von Drogen, toxischen, psychotropen oder betäubenden Substanzen sowie alkoholischen Getränken am Arbeitsplatz zu erscheinen, solange die übertragenen Aufgaben ausgeführt werden.

Darüber hinaus ist der Besitz oder das Mitführen von Waffen jeglicher Art oder potenziell gefährlichen Gegenständen verboten.

13. SCHUTZ DER UMWELT UND DER UMGEBUNG

GRUPO SERCOTEL übt seine Tätigkeit unter größtmöglicher Achtung der städtebaulichen Vorschriften und der Umwelt aus, in Übereinstimmung mit den staatlichen, regionalen und lokalen Vorschriften.

Ebenso verpflichtet sich das Unternehmen, die durch seine Tätigkeit verursachten ökologischen Auswirkungen zu mindern, indem es die Auswirkungen seiner Aktivitäten auf die Umwelt minimiert und sich an die von der GRUPO SERCOTEL festgelegten Normen, Richtlinien und Verfahren zum Umweltschutz hält, sowie den Verantwortlichen oder gegebenenfalls dem COMPLIANCE-AUSSCHUSS jedes auftretende Risiko zu melden.

In der GRUPO SERCOTEL werden die Rechte, das Wohlergehen und der Schutz der Tiere, die im menschlichen Umfeld leben, gefördert und gewährleistet.

14. SOZIALE VERANTWORTUNG VON UNTERNEHMEN

Die GRUPO SERCOTEL verpflichtet sich zu einem ethischen und verantwortungsvollen Engagement für Projekte, die einen solidarischen, freiwilligen und beständigen Beitrag zugunsten der Gemeinschaft und der Umwelt leisten, im Zusammenhang mit der Erfüllung der Anforderungen des nichtfinanziellen Berichts gemäß Gesetz 11/2018.

Im Rahmen der genannten Maßnahmen lädt die GRUPO SERCOTEL ihre Mitglieder ein, sich daran zu beteiligen, wobei stets und in jedem Fall die Grundsätze und Werte dieses Kodex zu beachten sind und darauf zu achten ist, dass keine politischen Parteien, Behörden, Organisationen und öffentlichen Verwaltungen im Allgemeinen beteiligt werden oder davon profitieren.

Alle Aktivitäten der GRUPO SERCOTEL werden auf nachhaltige Weise durchgeführt und fördern soziale, wirtschaftliche und ökologische Verbesserungen sowie eine Steigerung der Lebensqualität.

15. EINHALTUNG

Dieser Verhaltenskodex ist eine interne Vorschrift, die für alle Mitglieder der GRUPO SERCOTEL verbindlich ist, unabhängig von ihrer Hierarchiestufe, ihrer Betriebszugehörigkeit oder ihren Funktionen innerhalb der Gruppe.

Alle Mitglieder und Mitarbeiter der GRUPO SERCOTEL müssen diesen Verhaltenskodex sowie die übrigen internen Richtlinien der Gruppe einhalten und anwenden, wobei die für die Tätigkeit geltenden rechtlichen und ethischen Vorgaben zu beachten sind.

Ebenso müssen Dritte, die mit der GRUPO SERCOTEL in Beziehung stehen, diesen Kodex kennen und sich verpflichten, ihn in ihren Beziehungen zum Unternehmen einzuhalten; aus diesem Grund wird er verbreitet und es wird verlangt, dass er gelesen und befolgt wird.

16. COMPLIANCE-AUSSCHUSS UND MELDEWEG

Im Einklang mit dem Geist dieses Kodexes wurde bei der Grupo SERCOTEL ein Compliance-Ausschuss eingerichtet, dessen Hauptaufgabe darin besteht, rechtswidrige Handlungen, die eine Haftung des Unternehmens nach sich ziehen könnten, zu überwachen, zu verhindern und zu vermeiden.

Den Mitgliedern und sonstigen Mitarbeitern der SERCOTEL-Gruppe steht ein Kommunikationskanal zur Verfügung, über den sie vertraulich, namentlich oder anonym alle regelwidrigen Handlungen melden können, die gegen die in diesem Verhaltenskodex enthaltenen Grundsätze verstoßen, sowie jedes Verhalten, das gegen geltende Vorschriften verstößt, einschließlich der Vorschriften zur Prävention strafrechtlicher Risiken.

Zu diesem Zweck steht die E-Mail-Adresse compliance@sercotel.com zur Verfügung (mit der Möglichkeit, auf Wunsch des Hinweisgebers den Postweg zu nutzen, indem eine Mitteilung an die Adresse Calle Comte d'Urgell, 240, ático, 08036, Barcelona – zu Händen des Compliance-Ausschusses – gesendet wird, oder die Möglichkeit, die Mitteilung mündlich an den Compliance-Ausschuss zu richten), sowie das unter folgendem Link <https://www.sercotelhoteles.com/es/compliance> bereitgestellte Online-Formular als bevorzugten Kanal, der allen Führungskräften, Mitarbeitern, Partnern, Lieferanten und Kunden sowie allen anderen Dritten zur Verfügung steht, um Bedenken hinsichtlich eines möglichen Verstoßes oder einer Verletzung der Bestimmungen des Verhaltenskodexes oder einer anderen internen Richtlinie der Organisation zu melden, oder eine Unregelmäßigkeit zu melden, die sie bei der Ausübung ihrer Aufgaben feststellen, sowie jeden Verstoß oder jede Unterlassung, von der sie Kenntnis haben und die einen Verstoß gegen das Recht der Europäischen Union oder deren finanzielle Interessen oder sogar straf- oder verwaltungsrechtliche Verstöße im spanischen Rechtsrahmen darstellen könnte, wie in der Richtlinie zum internen Meldesystem der SERCOTEL-Gruppe erläutert.

In diesem Zusammenhang wurde der Compliance-Ausschuss zum Verantwortlichen für das interne Meldesystem ernannt. Seine Hauptaufgabe besteht darin, für das ordnungsgemäße Funktionieren dieses Systems zu sorgen und in völliger Autonomie und Unabhängigkeit für die zügige Bearbeitung der eingegangenen Meldungen zu sorgen. Darüber hinaus ist er für die Verwaltung des Systems und die Bearbeitung der Untersuchungsakten zuständig und gewährleistet dabei unter anderem die Grundsätze der Vertraulichkeit und Anonymität, die im Gesetz 2/2023 vom 20. Februar zur Regelung des Schutzes von Personen, die Verstöße gegen Vorschriften melden, und zur Korruptionsbekämpfung festgelegt sind.

Verhaltensweisen, die gegen das Gesetz oder die Bestimmungen dieses Verhaltenskodexes verstoßen, haben die Anwendung der in den geltenden arbeitsrechtlichen Vorschriften vorgesehenen Disziplinarmaßnahmen für Mitarbeiter und Mitglieder der GRUPO SERCOTEL zur Folge. In Bezug auf externe Mitarbeiter werden die Maßnahmen angewendet, die im jeweiligen Fall als notwendig erachtet werden, und zwar unter Beachtung des Grundsatzes der Verhältnismäßigkeit, der die Einhaltung dieses Kodexes gewährleistet.

Darüber hinaus sind die Mitglieder der GRUPO SERCOTEL verpflichtet, die Einleitung, den Verlauf und das Ergebnis jedes zivil-, straf- oder verwaltungsrechtlichen Strafverfahrens zu melden, in dem ein Mitglied der Organisation Gegenstand von Ermittlungen ist, beschuldigt oder angeklagt wird und dieses Ereignis die Ausübung seiner Aufgaben innerhalb der Gruppe beeinträchtigen oder dem Ansehen oder den Interessen derselben schaden könnte.

Schließlich wird betont, dass über den Kommunikationskanal nur solche regelwidrigen oder rechtswidrigen Verhaltensweisen gemeldet werden dürfen, die eine Straftat oder einen Verstoß gegen die vorliegenden Bestimmungen darstellen.

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		<table><tr><td>Erstellt am: 10.06.2021</td></tr><tr><td>Letzte Aktualisierung: 29.01.2025</td></tr></table>	Erstellt am: 10.06.2021	Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
Erstellt am: 10.06.2021				
Letzte Aktualisierung: 29.01.2025				

Hinweis: Folgende Themen sind daher von diesem Kommunikationskanal ausgeschlossen: Personalangelegenheiten, Reklamationen wegen Mängeln an Arbeitsmitteln, Anforderung von Büromaterial, Beschwerden, Meinungen usw. sowie ähnliche Vorschläge.

17. VERBOT VON VERGELTUNGSMASSNAHMEN

GRUPO SERCOTEL wird dafür sorgen, dass kein Mitarbeiter, der in gutem Glauben einen Vorfall über den Kommunikationskanal gemeldet hat, in irgendeiner Weise benachteiligt wird. Darüber hinaus stellt jede Art von Vergeltungsmaßnahme einen schwerwiegenden Verstoß dar, der so schnell wie möglich gemeldet werden muss.

18. GÜLTIGKEIT UND ÜBERPRÜFUNG

Der vorliegende Verhaltenskodex wird laufend überwacht, um sicherzustellen, dass er den jeweils aktuellen Gegebenheiten angepasst wird. Jede Änderung oder Überarbeitung des Kodex wird den Mitgliedern und Mitarbeitern der GRUPO SERCOTEL in geeigneter Weise mitgeteilt und allen Personen, Einrichtungen oder Behörden, die mit der Organisation in Verbindung stehen, zur Verfügung gestellt.

ANHANG I: UNTERNEHMEN, DIE DIE GRUPO SERCOTEL BILDEN

Der vorliegende Kodex wird von allen Unternehmen, die zur GRUPO SERCOTEL gehören, eingehalten und angewendet. Dabei handelt es sich um folgende Unternehmen:

UNTERNEHMEN	Inhaber der Aktien/Anteile
Sagatu Asociados Comercial Hotelera, S.L.	Grupo Corporativo Landon, S.L.
Inversiones Narón 2003, S.L.	Sagatu Asociados Comercial Hotelera, S.L.
Sercotel Operadora, S.L.U.	Inversiones Narón 2003, S.L.
Alcotas Hoteles, S.L.	Sagatu Asociados Comercial Hotelera, S.L.
Sercotel Andorra, S.L.U.	Sagatu Asociados Comercial Hotelera, S.L.

VERHALTENSKODEX DER SERCOTEL-GRUPPE		Erstellt am: 10.06.2021 Letzte Aktualisierung: 29.01.2025
--	---	---

Versionshistorie:

Version	Datum	Genehmigt von	Grund für die Änderung
V.O.	10.06.2021	Verwaltungsrat von Sagatu Asociados Comercial Hotelera S.L.	
V.1.	02.05.2022	Compliance-Ausschuss	-Aufnahme eines neuen Mitglieds -Es wird ein Hinweis zur Förderung des gegenseitigen Respekts unter den Mitgliedern aufgenommen
V.2.	18.07.2023	Compliance-Ausschuss	Aufnahme von Alcotas Hoteles, S.L.
V.3.	19.07.2023	Verwaltungsrat von Sagatu Asociados Comercial Hotelera S.L.	Anpassung an das Gesetz 2/2023
V.4.	05.10.2023	Compliance-Ausschuss	Änderung des Firmensitzes
V.5.	12.12.2023	Compliance-Ausschuss	Aufnahme von Sercotel Andorra, S.L.U.
V.6	16.12.2024	Compliance-Ausschuss	Überarbeitung der Texte. Änderung von Art. 16
V.6.	29.01.2025	Verwaltungsrat der Sagatu Asociados Comercial Hotelera S.L.	Überarbeitung der Texte. Änderung von Art. 16